

**Município da Madalena**

ATA

DA

REUNIÃO ORDINÁRIA

DA

CÂMARA MUNICIPAL DA MADALENA

Local: Sala de Reuniões da Câmara Municipal**Data:** 31-10-2016**Iniciada às 10.00 e Aprovada em minuta a 31-10-2016**

A reunião iniciou-se com a presença de:-----

Presidente: José António Marcos Soares-----**Vice-Presidente:** Marco José Freitas da Costa-----**Vereadores:** Vereador Miguel António Moniz da Costa -----

Angela Maria da Silva Oliveira Garcia-----

Catarina Isabel Gaspar Manito-----

Estiveram também presentes, o Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, que apresentaram ao executivo camarário, para deliberação, os assuntos que no âmbito dos seus departamentos necessitavam de deliberação camarária, e que nos termos da legislação, ao efeito aplicável, cumpriram todos os formalismos legais para que a Câmara, sobre os mesmos, pudesse decidir.-----

A reunião foi presidida pelo Presidente da Câmara Municipal da Madalena, José António Marcos Soares e secretariada pela assistente técnica, Ana Feliciano.-----

O Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA-----

Foram apresentados os seguintes pontos para integrar o período de antes da ordem do dia:-----

1 – Proposta de assuntos a incluir no Período de Antes da Ordem do Dia – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelos Chefes de Divisão, os documentos abaixo mencionados.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, introduzir os pontos no período de antes da ordem do dia.-----**Candidatura a Cidade do Vinho 2017 – Para Conhecimento;**-----

Foi apresentado verbalmente, pelo Presidente da Câmara o processo de Candidatura acima mencionado.-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----**I - I Divisão Administrativa e Financeira:**-----**1 - César Neves Automóveis, Unipessoal, Lda - Recycle Bar - Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 31 de outubro de 2016, até às 04h00 - Para deliberação.**-----



Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação n.º 045/2016, de 28 de outubro de 2016 documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.1)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o prolongamento de horário.-----

II- Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico:-----

I – Projeto de arquitetura(Alteração) – Telas Finais:-----

I – José Ermelindo da Silva – Ampliação de moradia – Processo n.º. 044/2014 – Para Deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0656/2016, de 26 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.2)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido.-----

2 – Projectos de Especialidades:-----

I – Manuel Gualberto Tavares de Ávila – Construção de moradia – Processo n.º. 034/2014 – Para Deliberação;--

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0667/2016, de 28 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.3)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido.-----

3 – Loteamento Industrial:-----

I – Costa & Martins, Lda – Prestação da Caução – Processo n.º. 001/2015 – Para Deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0673/2016, de 31 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.4)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, proceder à aceitação dos lotes propostos para efeitos da caução. - Não havendo mais nada a acrescentar ao período antes da Ordem do Dia, o Presidente da Câmara Municipal da Madalena, deu o mesmo por encerrado, dando início ao período da Ordem do dia, em cumprimento do artigo 53.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

ORDEM DO DIA

I Divisão Administrativa e Financeira-----

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena realizada a 17 de outubro de 2016 - Para deliberação.-----

2 - Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião de 17 de outubro de 2016 - Para conhecimento.-----

**Município da Madalena**

- 3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento.-----
- 4 - Cesar Neves Automóveis, Unipessoal, Lda - Recycle Bar - Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 22 de outubro de 2016, até às 04h00 - Para ratificação.-----
- 5 - Proposta de alteração da data da reunião camarária de 14 de novembro - Para deliberação.-----
- 6 - Programa Eco-Escolas - Associação Bandeiras Azul da Europa - Proposta de parceria - Para deliberação.-----
- 7 - Hasta pública para a atribuição, por venda, de lotes de terreno destinados à população do município da Madalena - Abertura de procedimento, nomeação de comissão/júri e definição dos valores base de venda dos lotes - Para deliberação.-----
- 8 - Hasta pública para a atribuição, por venda, de lotes de terreno e projetos de arquitetura destinados à população do município da Madalena - Abertura de procedimento, nomeação de comissão/júri e definição dos valores base de venda dos lotes - Para deliberação.-----
- 9 - 11º Alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano - Para deliberação.-----
- 10 - Orçamento e Grandes Opções do Plano (PPI e AMR) para 2017 - Para deliberação.-----
- 11 - Autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais - Para deliberação.-----
- 12 - Relatório de execução orçamental - 1º semestre de 2016 - Para conhecimento.-----

II Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico-----**1 - Projectos de Arquitectura:**-----

- 1 - Manuel Gualberto Tavares de Ávila - Processo n.º 034/2016 - Para Deliberação;-----
- 2 - Ramal do Calhau - Actividades Agrícolas e Turísticas, Lda. - Processo n.º 048/2016 - Para Ratificação;-----
- 2 - Caducidade da Licença:-----
- 1 - Jorge Manuel Tavares Salavessa Moura - Processo n.º 026/2013 - Para Deliberação;-----
- 3 - Caducidade da Licença e Licença Especial de Obras Inacabadas:-----

- 1 - Atalantic Heritage, Unipessoal Lda - Processo n.º 038/2014 - Para Ratificação.-----

I Divisão Administrativa e Financeira:-----

- 1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena realizada a 17 de outubro de 2016 - Para deliberação.-----

Foi dispensada a leitura da ata da Reunião anterior, a qual, foi previamente distribuída aos Membros do Executivo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por maioria, aprovar a ata.-----

Absteve-se da votação a Vereadora Catarina Manito, por não ter estado presente na mencionada reunião.-----

- 2 - Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião de 17 de outubro de 2016 - Para conhecimento.-----

O executivo foi informado, pelos Chefes de Divisão, do cumprimento das deliberações da última reunião camarária, em conformidade com o identificado nos documentos remetidos à Presidência para integrarem a ordem do dia da reunião camarária, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.5)-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----



3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o resumo diário da tesouraria referente ao 28 de outubro do corrente ano, no valor de 306.314,01€ (Trezentos e seis mil trezentos e quatorze euros e um cêntimos), documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.6)-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----

4 - César Neves Automóveis, Unipessoal, Lda - Recycle Bar - Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 22 de outubro de 2016, até às 04h00 - Para ratificação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação n.º 040/2016, de 21 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.7)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de indeferimento do Presidente da Câmara.- -

5 - Proposta de alteração da data da reunião camarária de 14 de novembro - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a proposta acima mencionada, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.8)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, alterar a data da reunião de Câmara de 14 de novembro para o dia 11 de novembro.-----

6 - Programa Eco-Escolas - Associação Bandeiras Azul da Europa - Proposta de parceria - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação n.º 043/2016, de 26 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.9)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a parceria com a ABAE – Programa Eco-Escolas – Bandeira Azul da Europa e apoiar financeiramente a inscrição das escolas que pretendem aderir.-----

7 - Hasta pública para a atribuição, por venda, de lotes de terreno destinados à população do município da Madalena - Abertura de procedimento, nomeação de comissão/júri e definição dos valores base de venda dos lotes - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a proposta com o registo interno n.º 1527 de 27 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.10)-----



Município da Madalena

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o procedimento de abertura de hasta publica, aprovando os elementos procedimentais, designadamente o Edital de Hasta Pública e as Condições da Hasta Pública;-----

Aprovar a comissão/júri da hasta publica, com a seguinte constituição:-----

Presidente – Catarina Isabel Gaspar Manito, Vereadora com competências delegadas;-----

1º Vogal efetivo – Dr. Fernando Evangelho, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira;-----

2º Vogal efetivo – Eng. Manuel Sançana, Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos, Planeamento e Urbanismo; --

Vogais Suplentes – Dra. Sílvia Sêco, Técnica Superior Jurista dos Serviços Jurídicos e Dr. Bruno Faria, Técnico Superior da Divisão Administrativa e Financeira; -----

O 1º vogal efetivo substitui o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos.-----

Definir o preço base mínimo de venda para cada lote:-----

Lote 4 – 15.000,00€-----

Lote 5 – 15.000,00€-----

8 - Hasta pública para a atribuição, por venda, de lotes de terreno e projetos de arquitetura destinados à população do município da Madalena - Abertura de procedimento, nomeação de comissão/júri e definição dos valores base de venda dos lotes - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a proposta com o registo interno n.º 1528 de 27 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.11)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o procedimento de abertura de hasta publica, aprovando os elementos procedimentais, designadamente o Edital de Hasta Pública e as Condições da Hasta Pública;-----

Aprovar a comissão/júri da hasta publica, com a seguinte constituição:-----

Presidente – Catarina Isabel Gaspar Manito, Vereadora com competências delegadas;-----

1º Vogal efetivo – Dr. Fernando Evangelho, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira;-----

2º Vogal efetivo – Eng. Manuel Sançana, Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos, Planeamento e Urbanismo; --

Vogais Suplentes – Dra. Sílvia Sêco, Técnica Superior Jurista dos Serviços Jurídicos e Dr. Bruno Faria, Técnico Superior da Divisão Administrativa e Financeira; -----

O 1º vogal efetivo substitui o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos.-----

Definir o preço base mínimo de venda para cada lote:-----

Loteamento 1 – 66.000,00€-----

Lote 1 – 22.300,00€-----

Handwritten signature or initials in the top left corner.



- Lote 2 – 22.300,00€-----
- Lote 3 – 21.400,00€-----
- Loteamento 2 – 72.700,00€-----
- Lote 2 – 21.100,00€-----
- Lote 3 – 23.600,00€-----
- Lote 4 – 28.000,00€-----
- Loteamento 3 – 77.600,00€-----
- Lote 1 – 27.100,00€-----
- Lote 2 – 25.500,00€-----
- Lote 3 – 25.000,00€-----

9 - 11º Alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano - Para deliberação.-----

Foi apresentado pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação nº. 22/2016 da Técnica Superior Hélia Dutra, referente às rubricas a reforçar para se proceder a alteração, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.12)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade aprovar a 11º. Alteração ao orçamento e às Grandes Opções do Plano.-----

10 - Orçamento e Grandes Opções do Plano (PPI e AMR) para 2017 - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo,o Orçamento e Grandes Opções do Plano (PPI e AMR) para 2017.-----

Deliberação: A Câmara deliberou por maioria aprovar o Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2017 e remeter à Assembleia Municipal para a competente aprovação, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.13)-----

Abstiveram-se da votação o Vereador Miguel Costa e a Vereadora Ângela Garcia.-----

11 - Autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação n.º 042/2016, de 25 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.14)-----



Município da Madalena

Deliberação: Aprovado por unanimidade e submeter à Assembleia Municipal a proposta para que este órgão emita autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais pela Câmara Municipal, que resultem de planos ou programas plurianuais legalmente aprovados;-----

Solicitar à Assembleia Municipal, para os efeitos previstos na alínea c) do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/12, de 21 de fevereiro, e do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 127/12, de 21 de junho, na autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais pela Câmara Municipal, abranja ainda os encargos não previstos no PPI que não excedam o limite de 99.759,58 € euros em cada um dos anos económicos seguintes ao da sua contração e o prazo de execução de três anos.-----

Deliberou que a emissão da autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos pelo órgão deliberativo deve ser dada na condição de que, além das condições previstas acima, sejam respeitadas as regras e procedimentos previstos na Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro e no Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho, e uma vez cumpridos os demais requisitos legais de execução de despesas;-----

Deliberou que, na sequência do pedido de autorização prévia formulado, seja igualmente autorizada a delegar no Presidente da Câmara Municipal a assunção de compromissos plurianuais, relativa a despesas de funcionamento de carácter continuado e repetitivo desde que previamente dotada a rubrica da despesa prevista no Orçamento, nos termos do n.º 1 e 2, até ao montante permitido por lei, no âmbito do regime de contratação pública.-----

Deliberou que, com a emissão da autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos pelo órgão deliberativo, a Câmara Municipal prestará informação juntamente com a informação prevista na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, da qual constem os compromissos plurianuais assumidos ao abrigo da autorização prévia genérica objeto da presente proposta e deliberação.-----

12 - Relatório de execução orçamental - 1º semestre de 2016 - Para conhecimento.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o relatório do ROC com o registo de entrada 9111, de 28 de outubro de 2016, relativamente ao primeiro semestre de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.15)-----

Deliberação: Tomado conhecimento e remeter à Assembleia Municipal.-----

II Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico-----

1 - Projectos de Arquitectura:-----

1 - Manuel Gualberto Tavares de Ávila - Processo n.º 034/2016 - Para Deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0654/2016, de 25 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.16)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido.-----

2 - Ramal do Calhau - Actividades Agrícolas e Turísticas, Lda. - Processo n.º 048/2016 - Para Ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0609/2016, de 27 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.17)-----

6611
12/10/16



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA RICA

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de deferimento do Presidente.-----

2 - Caducidade da Licença:-----

1 - Jorge Manuel Tavares Salavessa Moura - Processo n.º 026/2013 - Para Deliberação:-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planejamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0640/2016, de 18 de outubro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.18)-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, declarar a caducidade da licença.-----

3 - Caducidade da Licença e Licença Especial de Obras Inacabadas:-----

1 - Atalantic Heritage, Unipessoal Lda - Processo n.º 038/2014 - Para Ratificação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planejamento e Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0609/2016, de 27 de setembro de 2016, documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos (doc.19)-----

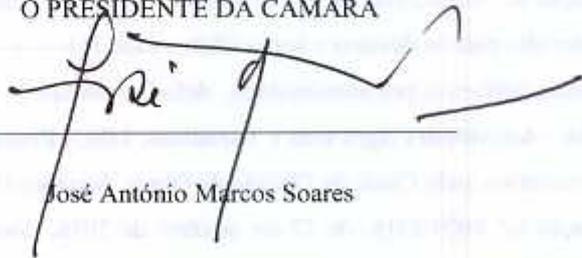
Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente de, declarar a caducidade da licença e conceder licença especial de obras inacabadas pelo prazo de 5 meses.-----

Iniciada às 10.00 e encerrada às 11.45.

Aprovada 31-10-2016 minuta e publicada através do Edital n.º 35.

E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada esta reunião, da qual para constar se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Câmara, e eu Ana Maria Jorjiam redigi e subscrevi, ficando os responsáveis dos serviços encarregues de dar imediata execução às deliberações tomadas no respeitante aos seus departamentos.

O PRESIDENTE DA CÂMARA



José António Marcos Soares