



092  
AS

**Município da Madalena**

**ATA  
DA  
REUNIÃO ORDINÁRIA  
DA  
CÂMARA MUNICIPAL DA MADALENA**

**Local:** Sala de Reuniões da Câmara Municipal

**Data:** 29-11-2018, iniciada às 10h20 e aprovada em minuta a 29-11-2018.

A reunião iniciou-se com a presença de:-----

**Presidente:** José António Marcos Soares-----

**Vice-Presidente:** Catarina Isabel Gaspar Manito-----

**Vereadores:** Jorge Fernando Rodrigues Pereira-----

Verificou-se a ausência dos Vereadores Mário Silva e Arlene Silva Goulart.-----

Estiveram ainda presentes, o Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, e o Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, que apresentaram ao executivo camarário, para deliberação, os assuntos que no âmbito dos seus departamentos necessitavam de deliberação camarária, e que nos termos da legislação, ao efeito aplicável, cumpriram todos os formalismos legais para que a Câmara, sobre os mesmos, pudesse decidir.-----

A reunião foi presidida pelo Presidente da Câmara Municipal da Madalena, José António Marcos Soares e secretariada pela assistente operacional, Joana Lopes.-----

O Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

Foram apresentados os seguintes pontos para integrar o período de antes da ordem do dia:-----

**1 - Proposta de assuntos a incluir na Ordem do Dia – Para deliberação;**-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, introduzir os pontos no período de antes da ordem do dia.*-----

**Divisão Administrativa e Financeira:**-----

**1 – Escola Cardeal Costa Nunes – Pedido de Autorização para Utilização do Auditório Municipal – Para deliberação;**-----

SEO  
FOLHA  
ATA  
ASSEMBLEIA GERAL  
FOLHA Nº 01 DE 01

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada nº10458/2018 de 20 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o pedido de utilização do Auditório Municipal para o dia 11 de dezembro.*-----

**2 – PSO – Pico Solutions, Lda – Pedido de Cessão de Posição Contratual da Empresa – Para deliberação;**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada nº9922/2018 de 05 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o pedido de cessão de posição contratual da PSO – Pico Solutions, Lda para João Carlos Pereira da Costa.*-----

**3 – César Neves Automóveis Unipessoal, Lda. - Recycle Bar – Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 24 de novembro de 2018, até às 04h00 – Para ratificação.**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação nº096/2018 de 22 de novembro, anexa ao registo de entrada nº10495/2018 de 22 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente de autorização de prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 24 de novembro, até às 04h00.*-----

**4 – Miria Roberta Ferreira Rodrigues – Café Concerto – Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 23 de novembro de 2018, até às 04h00 – Para ratificação.**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação nº097/2018 de 22 de novembro, anexa ao registo de entrada nº10498/2018 de 22 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente de autorização de prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 23 de novembro, até às 04h00.*-----

**Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico:**-----

093  
[Handwritten signature]**Município da Madalena****1 – Projeto de Arquitetura:-----****-----1 – Celina do Carmo Azevedo Fontes – Processo nº 047/2018 – Para deliberação;-----**

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento urbanístico, Manuel Sançana, a informação nº0807/2018 de 15 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de construção de moradia T0.*-----

**2 – Projeto de Especialidades:-----****-----1 – PDM – Transformação de Pescado, Lda. - Processo nº 019/2018 – Para ratificação;-----**

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento urbanístico, Manuel Sançana, a informação nº0812/2018 de 16 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente de deferimento de demolição parcial e construção de estabelecimento industrial de preparação de pescado.*-----

**3 – Projeto de Loteamento:-----****-----1 – Manuel Oliveira Gonçalves – Processo nº 002/2018 – Para deliberação;-----**

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento urbanístico, Manuel Sançana, a informação nº0814/2018 de 16 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de loteamento urbano.*---

**4 – Loteamento Habitacional:-----****-----1 – José António Nunes das Neves – Processo nº 002/2017 – Para deliberação;-----**

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento urbanístico, Manuel Sançana, a informação nº0794/2018 de 12 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de prestação da caução.*-

**5 – Legalização:-----****-----1- Secret Mountain, Lda. - Processo nº 063/2018 – Para deliberação;-----**

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento urbanístico, Manuel Sançana, a informação nº0820/2018 de 16 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de alteração de edifício.*-

Não havendo mais nada a acrescentar ao período antes da Ordem do Dia, o Presidente da Câmara Municipal da Madalena, deu o mesmo por encerrado, dando início ao período da Ordem do dia, em cumprimento do artigo 53.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

2018



Município da Madalena

## **ORDEM DO DIA**

### **Divisão Administrativa e Financeira:**

- 1 – Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena realizada a 12 de novembro de 2018 – Para deliberação.
- 2 – Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião de 12 de novembro de 2018 – Para conhecimento.
- 3 – Resumo Diário da Tesouraria – Para conhecimento.
- 4 – César neves Automóveis – Recycle Bar – Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 17 de novembro de 2018, até às 04h00 – Para ratificação.
- 5 – Maria Leontina Rosa de Oliveira Dutra da Silva – Concessão de sepultura perpétua – Pedido de pagamento em prestações – Para deliberação.
- 6 – Biblioteca Municipal – Doação de livros – Para deliberação.
- 7 – Fixação de preço dos bilhetes para o filme “Grinch” - Para deliberação.

### **Divisão Administrativa e Financeira:**

#### **1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, realizada no dia 12 de novembro de 2018 - Para deliberação;**

Foi dispensada a leitura da ata da Reunião anterior, a qual, foi previamente distribuída aos Membros do Executivo.

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a ata.*

#### **2 - Informação dos Responsáveis do cumprimento das deliberações da última reunião - Para conhecimento;**

O executivo foi informado, pelos Chefes de Divisão, do cumprimento das deliberações da última reunião camarária, em conformidade com o identificado nos documentos remetidos à Presidência para integrarem a ordem do dia da reunião camarária.

**Deliberação:** *Tomado conhecimento.*

#### **3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento;**

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o resumo diário da tesouraria referente ao dia 23 de novembro do corrente ano, no valor de 353.810,87€ (trezentos e cinquenta e três mil, oitocentos e dez euros e oitenta e sete cêntimos).

**Município da Madalena**

**Deliberação:** *Tomado conhecimento.*-----

**4 – César neves Automóveis – Recycle Bar – Prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 17 de novembro de 2018, até às 04h00 – Para ratificação.**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação nº094/2018 de 13 de novembro, anexa ao registo de entrada nº10208/2018 de 13 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho da Vice-Presidente de autorização de prolongamento de horário de funcionamento pontual para o dia 17 de novembro, até às 04h00.*-----

**5 – Maria Leontina Rosa de Oliveira Dutra da Silva – Concessão de sepultura perpétua – Pedido de pagamento em prestações – Para deliberação.**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação nº013/2018 de 08 de novembro, da Técnica Superior Engenheira do Ambiente Isabel Terra, anexa ao registo de entrada nº9874/2018 de 02 de novembro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho da Vice-Presidente de autorização de concessão de sepultura perpétua nº418, pavimento 3, no Cemitério Municipal da Madalena, e deliberou, por unanimidade, autorizar o pagamento da concessão da mesma em 24 prestações mensais, sendo 23 no valor de 94,03€ e 1 no valor de 94,17€.*-----

**6 – Biblioteca Municipal – Doação de livros – Para deliberação.**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação nº20/2018 de 08 de novembro, da Técnica Superior Fernanda Medeiros, com registo interno nº1563/2018 de 09 de novembro, e o registo de entrada nº9035/2018 de 09 de outubro.-----

**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, aceitar a doação de livros da Dra. Teresa Santos da Silva, do Sr. Paulo Sousa, do Sr. David Barlow e da Sra. Paula Correia.*-----

**7 – Fixação de preço dos bilhetes para o filme “Grinch” - Para deliberação.**-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação de 21 de novembro, da Técnica Superior Judite Simas, com registo interno nº1625/2018 de 22 de novembro.-----

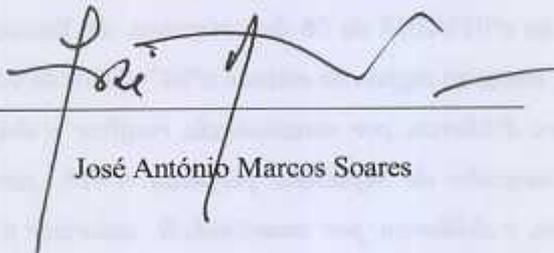
**Deliberação:** *A Câmara deliberou, por unanimidade, a fixação de bilhetes gratuitos para o filme “Grinch” no dia 16 de dezembro.*-----

**Iniciada eram 10h20 e encerrada a sessão eram 10h31.**-----

**Aprovada a 29/11/2018 em minuta e publicada através do edital nº47.**-----

E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada esta reunião, da qual para constar se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Câmara, e eu Joana Larata Lopes redigi e subscrevi, ficando os responsáveis dos serviços encarregues de dar imediata execução às deliberações tomadas no respeitante aos seus departamentos.

O PRESIDENTE DA CÂMARA



Handwritten signature of José António Marcos Soares, consisting of a stylized 'J' and 'S' with a horizontal line through the middle.

José António Marcos Soares